

INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

dle č. 13

NAŘÍZENÍ EVROPSKÉHO PARLAMENTU A RADY (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů)

Správce osobních údajů: RevmaCV s.r.o.
IČ: 05575737
se sídlem: Lidická 783/21, Smíchov, 150 00 Praha 5

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, sp. zn. C 329162
(dále jen nebo také jen „**organizace**“)

Obsah

INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ	1
Úvodní informace	2
Základní pojmy	3
Základní zásady zpracování osobních údajů	3
Informace pro uživatele webových stránek www.vitaxpraha.cz a www.revma-chomutov.cz	4
1. Co jsou to Cookies?	4
2. Jak Cookies používáme?	4
3. Jak spravovat předvolby Cookies?	5
4. Podmínky užívání webových stránek www.vitaxpraha.cz a www.revma-chomutov.cz	5
Informace pro pacienty.....	6
1. Jaké osobní údaje jsou zpracovávány?	6
2. Jaké jsou účely zpracování těchto osobních údajů a právní základ pro zpracování?.....	7
3. Příjemci osobních údajů	7
4. Předávání osobních údajů do zahraničí.....	8
5. Doba uložení osobních údajů.....	8
6. Práva pacienta ve vztahu k osobním údajům	8
Informace pro osoby blízké pacientům	10
1. Jaké osobní údaje a za jakým účelem jsou zpracovávány? Jaký je právní základ pro zpracování?	10
2. Příjemci osobních údajů a předávání osobních údajů do zahraničí	10
3. Doba uložení osobních údajů.....	11
4. Práva subjektu údajů ve vztahu k osobním údajům	11
Informace pro smluvní partnery.....	13
1. Jaké osobní údaje a za jakým účelem jsou zpracovávány? Jaký je právní základ pro zpracování?	13

2.	Příjemci osobních údajů a předávání osobních údajů do zahraničí	13
3.	Doba uložení osobních údajů.....	14
4.	Práva subjektu údajů ve vztahu k osobním údajům	14
Kamerový systém		Chyba! Záložka není definována.
1.	Jaké osobní údaje a za jakým účelem jsou zpracovávány? Jaký je právní základ pro zpracování?.....	Chyba! Záložka není definována.
2.	Příjemci osobních údajů a předávání osobních údajů do zahraničí	Chyba! Záložka není definována.
3.	Doba uložení osobních údajů.....	Chyba! Záložka není definována.
4.	Práva subjektu údajů ve vztahu k osobním údajům	Chyba! Záložka není definována.
Postup při vyřizování žádostí subjektů údajů.....		Chyba! Záložka není definována.

Úvodní informace

V následujícím textu najdete informace o tom, jakým způsobem nakládáme s Vašimi osobními údaji a jaká máte v souvislosti s tímto nakládáním práva. Informace pro Vás pravidelně aktualizujeme tak, aby vždy odpovídaly skutečnému stavu.

V případě jakýchkoli nejasností ohledně skutečností obsažených v této informaci nás neváhejte kontaktovat prostřednictvím následujících kontaktních údajů.

Kontaktní údaje správce

Adresa: Lidická 783/21, Smíchov, 150 00 Praha 5
 E-mailová adresa: info@revma-chomutov.cz
 Webová stránka: www.revma-chomutov.cz
 IČ: 05575737

Naše organizace zřídila též pozici tzv. pověřence pro ochranu osobních údajů (anglickém jazyce data protection officer – DPO) (dále označován jen jako „**pověřenec**“), jehož úkolem je dohlížet zejména na to, že jsou Vaše osobní údaje v naší organizaci zpracovávány v souladu s právními předpisy. Pověřenec Vám rovněž rád zodpoví případné dotazy a můžete se namísto správce obrátit přímo na něj:

Kontaktní údaje pověřence

Jméno: Mgr. Adéla Mucalová
 Adresa: Kouřimského 2502, 393 01 Pelhřimov
 E-mailová adresa: adela.mucalova@vitaxpraha.cz
 Webová stránka: www.vitaxpraha.cz

Na ochranu osobních údajů a soukromí v České republice dohlíží Úřad pro ochranu osobních údajů.

Úřad pro ochranu osobních údajů

Adresa: Ppl. Sochora 27, 170 00 Praha 7
 Telefonní číslo: 234 665 111
 Webová stránka: www.ouuo.cz

Základní pojmy

Předtím, než se k samotným informacím o zpracování údajů dostaneme, dovolíme si zaměřit Vaši pozornost na několik pojmů, které považujeme za vhodně vysvětlit hned na začátku.

Osobním údajem jsou v zásadě veškeré informace, které o Vás naše organizace má. Jsou jimi například jméno, příjmení, kontaktní údaje, identifikační číslo, ale též síťový identifikátor (IP adresa Vašeho počítače) nebo jeden či více zvláštních prvků Vaší fyzické, fyziologické, genetické, psychické, ekonomické, kulturní nebo společenské identity.

Osobními údaji zvláštní kategorie (tzv. citlivými osobními údaji) se rozumí údaje vypovídající o rasovém či etnickém původu, politických názorech, náboženském vyznání či filozofickém přesvědčení, údaj o členství v odborech, a dále genetické údaje, biometrické údaje, údaje o sexuálním životě či sexuální orientaci fyzické osoby a údaje o zdravotním stavu. **Vzhledem k tomu, že jsme poskytovatelem zdravotních služeb, typicky o Vás zpracováváme právě posledně jmenované údaje o zdravotním stavu (případně též genetické údaje jako je Rh faktor či DNA).**

Zpracování osobních údajů je jakékoli nakládání s osobními údaji, které v rámci naší činnosti provádíme, ať již při vedení zdravotnické dokumentace, anebo v souvislosti s vyúčtováním zdravotní péče zdravotním pojišťovám.

Správce osobních údajů jsme my jakožto RevmaCV s.r.o., a to z toho důvodu, že určujeme účel a prostředky zpracování osobních údajů.

Příjemcem osobních údajů je či může být fyzická nebo právnická osoba, orgán veřejné moci, agentura nebo jiný subjekt, kterému jsou Vaše osobní údaje poskytnuty.

Základní zásady zpracování osobních údajů

K veškerým osobním údajům přistupujeme vždy v souladu s právními předpisy České republiky a Evropské unie. Těmito předpisy jsou zejména:

- Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále v textu označované jako „**obecné nařízení o ochraně osobních údajů**“ nebo „**GDPR**“);
- zákon č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů;
- zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník;
- zákon č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (dále v textu označován jako „**zákon o zdravotních službách**“);
- vyhláška Ministerstva zdravotnictví č. 98/2012 Sb., o zdravotnické dokumentaci.

V naší organizaci jsou nastavena přísná pravidla stanovující, který pracovník či útvar může mít přístup k Vaším osobním údajům a jaké Vaše osobní údaje může zpracovávat. Osobní údaje zpracováváme vždy pouze v rozsahu nezbytném pro daný účel a zásadně nejsou předávány třetím subjektům – takto se děje pouze s buď s Vaším souhlasem, a dále v případech, kdy to organizaci ukládá nebo umožňuje zákon (zejm. se bude jednat o zajištění návazné péče o pacienta nebo případy vyúčtování poskytnuté zdravotní péče příslušné zdravotní pojišťovně) a kdy má organizace oprávněný zájem na předání údajů.

Jelikož v rámci své činnosti organizace zpracovává rozsáhlé údaje o zdravotním stavu, a to především v rámci vedení zdravotnické dokumentace o jednotlivých pacientech, jsou přijata veškerá opatření

potřebná pro zajištění bezpečí zdravotnické dokumentace před zásahy neoprávněných osob. Bezpečnost Vašich dat je zajištěna vysokým standardem technického zabezpečení dat, které jsou zpracovávány v elektronické podobě, a to zejména za pomoci striktního omezení přístupů a šifrování, a zároveň vysokými nároky na dodavatele veškerých informačních systémů. Velké množství dat o pacientech je zpracováváno z povahy zdravotnické dokumentace také v listinné podobě – i takto zpracovávaná data jsou vhodnými opatřeními chráněna před narušením ze strany třetích osob.

Organizace je jakožto poskytovatel zdravotních služeb vázána povinnou mlčenlivostí – všichni její pracovníci jsou povinni zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se v souvislosti s poskytováním zdravotních služeb dozví. Každý zaměstnanec naší organizace je tak vázán přísnou mlčenlivostí ohledně osobních údajů všech pacientů, přičemž porušení takové povinnosti s sebou nese přísné sankce.

Informace pro uživatele webové stránky webových stránek www.vitaxpraha.cz a www.revma-chomutov.cz

Tím, že vstupujete na kteroukoli z našich webových stránek a používáte ji, přijímáte tyto podmínky užívání webových stránek, souhlasíte s nimi, zavazujete se, že je budete dodržovat, a jste těmito podmínkami užívání webových stránek, které doplňují informace o zpracování osobních údajů, vázáni (dále jen „**Podmínky**“).

Tyto Podmínky představují právně závaznou dohodu. Nesouhlasíte-li s kterýmkoli ustanovením těchto Podmínek, nevstupujte na webové stránky.

Při návštěvě naší webové stránky používáme cookies a podobné technologie, abychom Vám zpříjemnili její používání a abychom shromáždili informace o Vašich návštěvách webové stránky s cílem jejího zlepšení (dále jen „**Cookies**“).

1. Co jsou to Cookies?

Cookies jsou krátké textové soubory, které jsou ukládány ve Vašem počítači nebo mobilním zařízení při návštěvě webové stránky. Jsou široce využívány k tomu, aby webové stránky fungovaly nebo aby fungovaly efektivněji. Cookies pomáhají webové stránce rozpoznat Vaše zařízení a zapamatovat si informace o vaší návštěvě (např. Vámi upřednostňovaný jazyk, velikost písma a další preference a informace o vaší aktivitě).

2. Jak Cookies používáme?

Při návštěvě a používání naší webové stránky ukládáme soubory cookies do Vašeho webového prohlížeče (dále „**naše Cookies**“). Naše Cookies používáme, abychom Vám mohli poskytnout naše služby, usnadnili vaši navigaci na naší webové stránce a využívání její funkcí tak, abychom Vám poskytli příjemný zážitek. Rovněž používáme cookies, které jsou ukládány třetími stranami.

Používáme technické (za účelem zajištění správného fungování webových stránek), analytické (za účelem zjištění chování uživatelů webových stránek a jejich správného nastavení z hlediska uživatelského přínosu; analytické cookies používáme např. k vyhodnocení, odkud na naše webové stránky uživatelé přicházejí, na co klikají, jak dlouho na stránkách zůstávají atd.) a marketingové cookies (díky těm Vám můžeme zobrazovat reklamy či na ně odkazovat).

Technické cookies

Momentálně se technické cookies nevyužívají.

Analytické cookies

účel	poskytovatel	příjemce
Využívá cookies k <ul style="list-style-type: none">▪ Identifikaci zařízení pro analytické účely.▪ Uložení metadat interakcí uživatele.▪ Optimalizaci frekvence odesílaných dat.▪ Kontrole načítání skriptu Google Analytics.	Google Analytics	Google Ireland Ltd.

Marketingové cookies

Momentálně se marketingové cookies nevyužívají.

3. Jak spravovat předvolby Cookies?

Technické cookies je technické ukládání nebo přístup výhradně pro potřeby přenosu zprávy prostřednictvím sítě elektronických komunikací, k němuž nepotřebujeme Váš souhlas. Na základě Vašeho souhlasu využíváme analytické a marketingové cookies, které nám umožní poskytnout Vám reklamu a služby, o které máte zájem. Je na Vás, jestli cookies a jiné podobné techniky přijmete. Můžete to provést buď přes volbu tlačítka Přijmout všechny cookies, nebo si nastavte souhlasy s cookies podle vlastních preferencí a potřeb poskytnutím souhlasů v Nastavení cookies. Stejným způsobem můžete udělený souhlas kdykoliv změnit pomocí tlačítka Spravovat cookies (odkaz najdete níže a také v patičce webu), odvoláním souhlasu není dotčena zákonnost zpracování vycházejícího ze souhlasu, který byl dán před jeho odvoláním.

Kdykoliv můžete vyjádřit nebo změnit Vaše preference týkající se Cookies. Nicméně vezměte prosím na vědomí, že pokud zablokujete všechny Cookies, nemusíte mít plný přístup ke všem funkcím a stránkám naší webové stránky.

Většina prohlížečů a zařízení Vám umožňuje spravovat Vaše předvolby Cookies změnou nastavení prohlížeče. Svůj prohlížeč můžete nastavit tak, aby automaticky odmítal nebo přijímal všechny Cookies; automaticky odmítal nebo přijímal naše Cookies první strany a/nebo cizí Cookies; Vás upozorňoval před uložením jakékoliv Cookie tak, abyste měli možnost rozhodnout, zda ji přijmout.

Pokud souhlasíte s používáním Cookies, ale později si je přejete odstranit, v nastavení Vašeho prohlížeče můžete smazat Cookies, které byly nastaveny a/nebo můžete změnit nastavení Vašeho prohlížeče k zablokování všech dalších Cookies nebo některých vybraných Cookies.

4. Podmínky užívání webových stránek www.vitaxpraha.cz a www.revma-chomutov.cz

a) Externí odkazy

Na našich webových stránkách se mohou nacházet hypertextové odkazy na webové stránky třetích osob, které nespravujeme, a které nejsou pod naší kontrolou. Neodpovídáme za obsah webových stránek, na něž je odkazováno, ani za případnou újmu, která může užíváním webových stránek třetích osob vzniknout.

b) Duševní vlastnictví

Upozorňujeme Vás, že webové stránky včetně svého obsahu jsou chráněny v souladu s příslušnými právními předpisy, které upravují autorská práva, ochranné známky, průmyslové vzory, vynálezy.

c) Odpovědnost

Hlavním účelem webových stránek je zajistit dostatečnou informovanost uživatelů webových stránek. Snažíme se, aby obsah byl aktuální a přesný, ale není možné, s ohledem na technické požadavky zajistit aktuálnost a přesnost v každém okamžiku, neboť samotná aktualizace není okamžitá, ale určitou dobu trvající proces. Přijetím těchto Podmínek berete výslovně na vědomí a souhlasíte s tím, že neodpovídáme, a to ani zčásti, za jakoukoliv újmu, která by Vám mohla být způsobena nepřesnou či neaktuální informací dostupnou na našich webových stránkách. Současně nejsme z povahy a logiky věci odpovědní za případnou újmu způsobenou prohlížečem, internetovým připojením, některým z aspektů přenosů v rámci telekomunikačních sítí.

5. Kontaktní formulář

Na našich webových stránkách můžete využít objednávkový formulář, který představuje alternativu pro telefonické či osobní objednání. Provozovatelem a vlastníkem webových stránek, jakož i objednávkového formuláře je naše organizace. Informace obsažené v objednávkovém formuláři se dostanou přímo do emailové schránky naší organizace, kde se obrazí jako nová zpráva, které se následně bude zaměstnanec naší organizace věnovat.

Informace pro pacienty

1. Jaké osobní údaje jsou zpracovávány?

Při poskytování zdravotních služeb je zpracovávána celá řada osobních údajů, z nichž velká většina jsou údaji zvláštní kategorie, zejm. údaje o zdravotním stavu pacienta. V souladu s legislativou jsou tak o pacientech zpracovávány zejména následující údaje:

- **údaje identifikační:** jméno, příjmení, pohlaví, datum narození, rodné číslo, číslo pojištěnce veřejného zdravotního pojištění (není-li tímto číslem rodné číslo pacienta), kód zdravotní pojišťovny;
- **údaje o zdravotním stavu:** zejména informace o zdravotním stavu pacienta, datum a čas přijetí pacienta do péče, datum a čas ukončení péče o pacienta, informace o přeložení pacienta k jinému poskytovateli, informace o průběhu a výsledku poskytovaných zdravotních služeb a o dalších významných okolnostech souvisejících se zdravotním stavem pacienta a s postupem při poskytování zdravotních služeb, včetně anamnestických údajů potřebných pro poskytování zdravotních služeb; v návaznosti na zjištěné informace o zdravotním stavu jsou o pacientovi zpracovávány pracovní závěry a informace o konečné diagnóze, návrh dalšího léčebného postupu, informace o průběhu léčení, rozsahu poskytnutých nebo vyžádaných zdravotních služeb, údaje o aktuálním vývoji zdravotního stavu podle hodnocení sděleného pacientem, cílený objektivní nález, údaje o předepsaných léčivých přípravcích, potravinách pro zvláštní lékařské účely (včetně dávkování a počtu předepsaných balení) a zdravotnických prostředcích, údaje o podání léčivých přípravků nebo potravin pro zvláštní lékařské účely (včetně podaného množství), evidenční číslo podaného transfuzního přípravku, údaje o vybavení pacienta léčivými přípravky, potravinami pro zvláštní lékařské účely (včetně množství) nebo zdravotnickými prostředky, údaje o vystavení příkazu ke zdravotnické přepravě, záznamy o

provedené ošetrovatelské péči (včetně nutriční a léčebné rehabilitační péče), záznam o udělení informovaného souhlasu/nesouhlasu s konkrétní zdravotní službou, záznam o použití omezovacích prostředků, stejnopisy lékařských posudků, žádanky o poskytnutí zdravotních služeb, informace o uznání nebo ukončení dočasné pracovní neschopnosti, výsledky vyšetření, záznamy o příjmu volání na tísňové číslo, a dále jiné významné okolnosti související se zdravotním stavem pacienta, které byly zjištěny v souvislosti s poskytováním zdravotních služeb;

- **kontaktní údaje pacienta:** telefonní číslo, e-mailová adresa, adresa bydliště.

Veškeré osobní údaje, které jsou o Vás v rámci poskytování zdravotní péče shromážděny, jsou součástí zdravotnické dokumentace, která je o Vás organizací vedena. I údaje vedené v objednávkovém formuláři, který je pro Vás k dispozici na webových stránkách, jsou ukládány a vedeny ve zdravotnické dokumentaci. Pouze pokud se na základě objednávky provedené prostřednictvím objednávkového formuláře do ambulance nedostavíte či nebude z jiných důvodů dohodnut navazující postup či jinak nadále pracováno s Vašimi osobními údaji obsaženými v objednávkovém formuláři, budou údaje z informačního systému vymazány.

2. Jaké jsou účely zpracování těchto osobních údajů a právní základ pro zpracování?

Účelem zpracování výše uvedených osobních údajů je zajištění poskytování zdravotních služeb a vedení zdravotnické dokumentace o pacientovi. Poskytovatel zdravotních služeb má povinnost poskytovat zdravotní služby na náležitě odborné úrovni, přičemž k tomu je z povahy věci zapotřebí, aby se dozvěděl úplné a pravdivé údaje o pacientovi. Tyto údaje jsou pak v naprosté většině případů sdělovány přímo pacientem, případně na základě jeho informovaného souhlasu s poskytnutím zdravotní péče. Poskytování zdravotních služeb se tak děje v zásadě buď na základě smlouvy o péči o zdraví mezi organizací a pacientem – a tedy jsou nezbytná ke splnění smlouvy, jejímž je pacient účastníkem, anebo na základě zákonné povinnosti v případech, že pacient není schopen svůj souhlas udělit nebo lze zdravotní péči poskytnout i bez souhlasu.

Právním titulem pro zpracování osobních údajů pacienta je skutečnost, že zpracování je nezbytné pro účely poskytování zdravotní péče. Rozsah zpracovávaných údajů je stanoven speciálním zákonem, který upravuje poskytování zdravotních služeb (zákon o zdravotních službách).

V některých případech mohou být osobní údaje pacienta zpracovávány za jiným účelem než za účelem poskytování zdravotních služeb. Takovým účelem může být zejména využití údajů pro vědecké účely nebo pro účely propagace organizace. V takovém případě jsou ovšem Vaše osobní údaje zpracovávány na základě Vašeho dobrovolného souhlasu se zpracováním osobních údajů, jehož udělení na Vás v žádném případě nebude vynucováno. Svůj souhlas pak můžete kdykoli odvolat.

3. Příjemci osobních údajů

Vaše osobní údaje zásadně spravujeme uvnitř organizace. Údaje předáváme mimo organizaci pouze tehdy, pokud nám k tomu udělíte souhlas nebo pokud to vyžaduje právní předpis. Tímto předpisem je zejména zákon o zdravotních službách, který stanoví, za jakých podmínek může být umožněno nahlédnutí do Vaší zdravotnické dokumentace, popřípadě pořízení výpisu nebo kopie třetími subjekty.

Pokud je to nezbytné k dosažení některého z účelů uvedených výše, zejména pokud externí subjekt v dané oblasti disponuje nezbytnou profesionalitou a odbornou úrovní, Vaše údaje mohou být zpracovávány spolupracujícími distributory a dodavateli. Může se jednat například o zpracování Vašich osobních dat externím poskytovatelem informačního systému. Pokud někoho dalšího pověříme výkonem určité činnosti tvořící součást našich služeb, může při ní docházet ke zpracování příslušných

osobních údajů. V některých případech se tyto dodavatelé stávají zpracovatelem osobních údajů. V současné době zpracovávají Vaše osobní údaje následující kategorie zpracovatelů: dodavatelé informačních systémů užívaných v ambulanci a za účelem vedení účetnictví a zajištění řádného oběhu účetních a daňových dokladů. Zpracovatel je oprávněn nakládat s údaji výhradně pro účely výkonu činnosti, ke které byl příslušným správcem pověřen. V takovém případě není pro účely výkonu zpracovatelské činnosti vyžadován Váš souhlas, neboť takové zpracování umožňuje přímo právní předpis.

Příjemci Vašich osobních údajů mohou v případech stanovených zákonem: zdravotní pojišťovny (zákon č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění), Státní ústav pro kontrolu léčiv (zákon č. 378/2007 Sb., o léčivech), orgány nemocenského pojištění (zákon č. 187/2006 Sb., o nemocenském pojištění) a Ústav zdravotnických informací a statistiky ČR (zákon o zdravotních službách).

4. Předávání osobních údajů do zahraničí

Vaše osobní údaje zásadně nepředáváme do zahraničí. Stát se tak může pouze výjimečně, pokud k tomu udělíte souhlas, nebo pokud to stanoví právní předpis.

5. Doba uložení osobních údajů

Vaše osobní údaje jsou uchovávány vždy po nezbytně nutnou dobu. Pokud jde o osobní údaje vedené o Vás ve zdravotnické dokumentaci, doba je stanovena přílohou č. 3 k vyhlášce č. 98/2012 Sb., o zdravotnické dokumentaci, a činí 5–100 let, popř. 10 let od úmrtí pacienta, a to v závislosti na tom, o jakou část zdravotnické dokumentace se jedná. Pokud jde o osobní údaje zpracované v objednávkovém formuláři, když se na základě objednávky provedené prostřednictvím objednávkového formuláře do ambulance nedostavíte či nebude z jiných důvodů dohodnut navazující postup či jinak nadále pracováno s Vašimi osobními údaji obsaženými v objednávkovém formuláři, budou údaje z informačního systému organizace vymazány po uplynutí 30 dnů.

6. Práva pacienta ve vztahu k osobním údajům

Jako subjektu údajů Vám právní řád svěřuje celou řadu práv. Protože je poskytování zdravotních služeb poměrně specifickou oblastí, která je na zpracování osobních údajů do jisté míry závislá, jsou některá Vaše práva omezena zákonem. Poskytování Vašich osobních údajů je totiž zákonným požadavkem a máte jako pacient povinnost je poskytnout, stejně jako správce má právo jej po Vás požadovat. Neposkytnutí Vašich osobních údajů může znamenat, že správce Vám nebude moci poskytnout zdravotní služby, a tím může dojít k poškození Vašeho zdraví či přímému ohrožení života.

I v oblasti poskytování zdravotních služeb však jsou zachována následující práva:

a) Právo na přístup k osobním údajům

Máte samozřejmě právo vědět, jaké údaje jsou o Vás zpracovávány, za jakým účelem, jak dlouho, kde jsme tyto údaje získali, zda a komu je předáváme. Zároveň máte právo na poučení o dalších právech týkajících se těchto údajů. K Vašemu informování má sloužit zejména tento dokument, nicméně jsme připraveni Vám poskytnout potvrzení nebo upřesnění ke kterémukoli bodu této informace.

Pokud nás o to požádáte, poskytneme Vám bez zbytečného odkladu také kopii zpracovávaných osobních údajů. Za tuto kopii, zejména pokud by byla žádána opakovaně, jsme oprávněni účtovat přiměřený poplatek, a to v souvislosti s administrativními náklady. Pokud tuto žádost podáte v elektronické formě, budeme automaticky předpokládat, že máte zájem o poskytnutí informací také v elektronické formě. Máte však možnost požádat i o jiný způsob. Vezměte na vědomí, že právem získat kopii zpracovávaných osobních údajů nemohou být nepříznivě dotčena práva jiných osob.

b) Právo na opravu osobních údajů

V případě, že zjistíte, že osobní údaje, které o Vás zpracováváme, jsou nepřesné nebo neúplné, máte právo požadovat, abychom je bez zbytečného odkladu doplnili nebo opravili.

c) Právo na omezení zpracování osobních údajů

Toto právo Vám umožňuje v určitých případech požadovat, aby došlo k označení některých Vašich osobních údajů a tyto údaje nebyly nadále předmětem dalšího zpracování, a to po určitou dobu. Není to totéž, jako právo na výmaz, jelikož omezení zpracování není trvalé. Právo, abychom omezili zpracování Vašich osobních údajů, máte v případě že:

- popíráte přesnost údajů, které o Vás zpracováváme, a to na potřebnou dobu k tomu, aby mohla být jejich přesnost ověřena,
- zpracování je bez právního základu (např. nad rámec údajů, které jsme oprávněni zpracovávat), ale na místo výmazu upřednostňujete omezení zpracování, kupříkladu proto, že předpokládáte, že nám tyto údaje v budoucnu stejně poskytnete,
- již více nepotřebujeme zpracovávat Vaše osobní údaje, ale Vy je požadujete pro určení, výkon nebo obhajobu svých právních nároků,
- vnesete námitku proti zpracování (o tomto právu viz další bod poučení).

Pokud je zpracování omezeno, mohou být zpracovávány údaje jen s vaším souhlasem, nebo z důvodu určení, výkonu nebo obhajoby právních nároků, z důvodu ochrany práv jiné osoby, ať již fyzické nebo právnické, nebo z důvodů důležitého veřejného zájmu.

d) Právo vznést námitku proti zpracování osobních údajů

Právo vznést námitku proti zpracování osobních údajů můžete využít pouze v situaci, kdy bychom některé Vaše osobní údaje zpracovávali ve veřejném zájmu či na základě našeho oprávněného zájmu anebo pro účely přímého marketingu. V takových případech můžete vznést námitku kdykoli. Pokud se tak stane, budeme Vaše osobní údaje dále zpracovávat, pouze pokud pro to prokážeme závažné oprávněné důvody (zejména pokud je budeme potřebovat pro určení, výkon nebo obhajobu svých právních nároků). Pokud však vnesete námitku proti zpracování údajů za účelem přímého marketingu, neprodleně Vaše údaje přestaneme pro tento účel zpracovávat.

Pokud jde o poskytování zdravotních služeb, zpracováváme Vaše osobní údaje, jak již bylo uvedeno výše, v naprosté většině případů na základě zákona. Toto právo Vám tak v postavení pacienta zásadně nepřísluší.

e) Právo stěžovat si u dozorového úřadu

Uplatněním práv, které byly doposud uvedeny, není nijak dotčeno Vaše právo podat stížnost u Úřadu pro ochranu osobních údajů, a to prostřednictvím kontaktních údajů uvedených v úvodu dokumentu. Aktuální pak naleznete přímo na webových stránkách Úřadu pro ochranu osobních údajů (www.uoou.cz). Stížnost můžete podat kdykoliv, kdy máte pochybnosti o tom, zda jsou Vaše osobní údaje zpracovávány tak, jak by měly být, tedy neoprávněně nebo v rozporu s právními předpisy.

f) Právo na výmaz

V některých případech máte jako subjekt údajů i právo, aby byly Vaše osobní údaje vymazány. K výmazu Vašich osobních údajů obecně přistupujeme, když je již nepotřebujeme a nemáme právní důvod k jejich zpracování. Dále Vaše údaje vymažeme, pokud byly zpracovávány na základě souhlasu a tento souhlas byl odvolán.

Vezměte na vědomí, že i když půjde o jeden z důvodů k výmazu, neznamená to, že ihned smažeme všechny Vaše osobní údaje. Toto právo se totiž neuplatní v případě, že zpracování osobních údajů je i nadále nezbytné pro splnění našich právních povinností, účely archivace, vědeckého či historického výzkumu či pro statistické účely, nebo určení, výkon nebo obhajobu našich právních nároků.

g) Právo odvolat souhlas

Pokud se jedná o případy, kdy jsou Vaše osobní údaje zpracovávány na základě souhlasu, máte dále právo kdykoli souhlas odvolat. Odvoláním souhlasu nicméně nebude nikterak dotčeno předchozí zpracování, které jsme prováděli před jeho odvoláním.

Informace pro osoby blízké pacientům

1. Jaké osobní údaje a za jakým účelem jsou zpracovávány? Jaký je právní základ pro zpracování?

U osob blízkých pacientům mohou být zpracovávány zejména **identifikační údaje**: jméno, příjmení, datum narození, podpis.

Tyto osobní údaje o osobách blízkých pacientům jsou zpracovávány za účelem ověření jejich totožnosti, případně také za účelem provádění záznamů do zdravotnické dokumentace při nahlížení, pořizování opisu a výpisů ze zdravotnické dokumentace, dále při udělování tzv. zástupného souhlasu s poskytnutím určité zdravotní služby. V tomto rozsahu jsou také zpracovávány osobní údaje zákonných a jiných zástupců pacientů, a dále všech dalších osob, které pacient svým projevem vůle stanoví jako osoby s oprávněním získávat informace o zdravotním stavu. Zpracování těchto údajů je nezbytné pro splnění právní povinnosti organizace, přičemž zákonná povinnost je také právním základem zpracování.

2. Příjemci osobních údajů a předávání osobních údajů do zahraničí

Vaše osobní údaje zásadně spravujeme uvnitř organizace. Údaje předáváme mimo organizaci pouze tehdy, pokud nám to dovolíte nebo pokud to vyžaduje právní předpis. Tímto předpisem je zejména zákon o zdravotních službách, který stanoví, za jakých podmínek může být umožněno nahlédnutí do

zdravotnické dokumentace Vaší osoby blízké, popřípadě pořízení výpisu, čímž může dojít i k předání Vašich osobních údajů.

Pokud je to nezbytné k dosažení některého z účelů uvedených výše, zejména pokud externí subjekt v dané oblasti disponuje nezbytnou profesionalitou a odbornou úrovní, Vaše údaje mohou být zpracovávány spolupracujícími distributory a dodavateli. Může se jednat například o zpracování Vašich osobních dat externím poskytovatelem informačního systému. Pokud někoho dalšího pověříme výkonem určité činnosti tvořící součást našich služeb, může při ní docházet ke zpracování příslušných osobních údajů. V některých případech se tyto dodavatelé stávají zpracovatelem osobních údajů. V současné době zpracovávají Vaše osobní údaje následující kategorie zpracovatelů: dodavatelé informačních systémů užívaných v ambulanci a za účelem vedení účetnictví a zajištění řádného oběhu účetních a daňových dokladů. Zpracovatel je oprávněn nakládat s údaji výhradně pro účely výkonu činnosti, ke které byl příslušným správcem pověřen. V takovém případě není pro účely výkonu zpracovatelské činnosti vyžadován Váš souhlas, neboť takové zpracování umožňuje přímo právní předpis.

Vaše osobní údaje zásadně nepředáváme do zahraničí. Stát se tak může pouze výjimečně, pokud k tomu udělíte souhlas, nebo pokud to stanoví právní předpis.

3. Doba uložení osobních údajů

Údaje pacientů osob blízkých pacientům jsou uchovávány v režimu zdravotnické dokumentace. Vaše osobní údaje jsou tak uchovávány vždy po nezbytně nutnou dobu, přičemž tato doba je stanovena přílohou č. 3 k vyhlášce č. 98/2012 Sb., o zdravotnické dokumentaci, a činí 5 – 100 let, popř. 10 let od úmrtí pacienta – osoby blízké, a to v závislosti na tom, o jakou část zdravotnické dokumentace se jedná.

4. Práva subjektu údajů ve vztahu k osobním údajům

Jako subjektu údajů Vám právní řád svěřuje celou řadu práv. Protože je poskytování zdravotních služeb poměrně specifickou oblastí, která je na zpracování osobních údajů (byť osob blízkých) do jisté míry závislá, jsou některá Vaše práva omezena zákonem. Poskytování Vašich osobních údajů je totiž zákonným požadavkem, pokud chcete využívat práv osoby blízké ve vztahu k pacientovi. Máte jako osoba blízká pacientovi povinnost osobní údaje poskytnout, stejně jako správce má právo je po Vás požadovat. Neposkytnutí Vašich osobních údajů bude znamenat, že správce Vám neumožní výkon Vašich práv.

I v oblasti poskytování zdravotních služeb však zachována následující práva:

a) Právo na přístup k osobním údajům

Máte samozřejmě právo vědět, jaké údaje jsou o Vás zpracovávány, za jakým účelem, jak dlouho, kde jsme tyto údaje získali, zda a komu je předáváme. Zároveň máte právo na poučení o dalších právech týkajících se těchto údajů. K Vašemu informování má sloužit zejména tento dokument, nicméně jsme připraveni vám poskytnout potvrzení nebo upřesnění ke kterémukoli bodu této informace.

Pokud nás o to požádáme, poskytneme Vám bez zbytečného odkladu také kopii zpracovávaných osobních údajů. Za tuto kopii, zejména pokud by byla žádána opakovaně, jsme oprávněni účtovat přiměřený poplatek, a to v souvislosti s administrativními náklady. Pokud tuto žádost podáte v elektronické formě, budeme automaticky předpokládat, že máte zájem o poskytnutí informací také v elektronické formě. Máte však možnost požádat i o jiný způsob.

Vezměte na vědomí, že právem získat kopii zpracovávaných osobních údajů nemohou být nepříznivě dotčena práva jiných osob.

b) Právo na opravu osobních údajů

V případě, že zjistíte, že osobní údaje, které o Vás zpracováváme, jsou nepřesné nebo neúplné, máte právo požadovat, abychom je bez zbytečného odkladu doplnili nebo opravili.

c) Právo na omezení zpracování osobních údajů

Toto právo Vám umožňuje v určitých případech požadovat, aby došlo k označení některých Vašich osobních údajů a tyto údaje nebyly nadále předmětem dalšího zpracování, a to po určitou dobu. Není to totéž, jako právo na výmaz, jelikož omezení zpracování není trvalé. Právo, abychom omezili zpracování Vašich osobních údajů, máte v případě že:

- popíráte přesnost údajů, které o Vás zpracováváme, a to na potřebnou dobu k tomu, aby mohla být jejich přesnost ověřena,
- zpracování je bez právního základu (např. nad rámec údajů, které jsme oprávněni zpracovávat), ale na místo výmazu upřednostňujete omezení zpracování, kupříkladu proto, že předpokládáte, že nám tyto údaje v budoucnu stejně poskytnete,
- již více nepotřebujeme zpracovávat Vaše osobní údaje, ale Vy je požadujete pro určení, výkon nebo obhajobu svých právních nároků,
- vznesete námitku proti zpracování (o tomto právu viz další bod poučení).

Pokud je zpracování omezeno, mohou být zpracovávány údaje jen s Vaším souhlasem, nebo z důvodu určení, výkonu nebo obhajoby právních nároků, z důvodu ochrany práv jiné osoby, ať již fyzické nebo právnické, nebo z důvodů důležitého veřejného zájmu.

d) Právo vznést námitku proti zpracování osobních údajů

Právo vznést námitku proti zpracování osobních údajů můžete využít pouze v situaci, kdy bychom některé Vaše osobní údaje zpracovávali ve veřejném zájmu či na základě našeho oprávněného zájmu anebo pro účely přímého marketingu. V takových případech můžete vznést námitku kdykoli. Pokud se tak stane, budeme Vaše osobní údaje dále zpracovávat, pouze pokud pro to prokážeme závažné oprávněné důvody (zejména pokud je budeme potřebovat pro určení, výkon nebo obhajobu svých právních nároků). Pokud však vznesete námitku proti zpracování údajů za účelem přímého marketingu, neprodleně Vaše údaje přestaneme pro tento účel zpracovávat.

e) Právo stěžovat si u dozorového úřadu

Uplatněním práv, které byly doposud uvedeny, není nijak dotčeno Vaše právo podat stížnost u Úřadu pro ochranu osobních údajů, a to prostřednictvím kontaktních údajů uvedených v úvodu dokumentu. Aktuální pak naleznete přímo na webových stránkách Úřadu pro ochranu osobních údajů (www.uoou.cz). Stížnost můžete podat kdykoliv, kdy máte pochybnosti o tom, zda jsou Vaše osobní údaje zpracovávány tak, jak by měly být, tedy neoprávněně nebo v rozporu s právními předpisy.

f) Právo na výmaz

V některých případech máte jako subjekt údajů i právo, aby byly Vaše osobní údaje vymazány. K výmazu Vašich osobních údajů obecně přistupujeme, když je již nepotřebujeme a nemáme právní důvod k jejich zpracování. Dále Vaše údaje vymažeme, pokud byly zpracovávány na základě souhlasu a tento souhlas byl odvolán.

Vezměte na vědomí, že i když půjde o jeden z důvodů k výmazu, neznamená to, že ihned smažeme všechny Vaše osobní údaje. Toto právo se totiž neuplatní v případě, že zpracování osobních údajů je i nadále nezbytné pro splnění našich právních povinností, účely archivace, vědeckého či historického výzkumu či pro statistické účely, nebo určení, výkon nebo obhajobu našich právních nároků.

g) Právo odvolat souhlas

Pokud se jedná o případy, kdy jsou Vaše osobní údaje zpracovávány na základě souhlasu, máte dále právo kdykoli souhlas odvolat. Odvoláním souhlasu nicméně nebude nikterak dotčeno předchozí zpracování, které jsme prováděli před jeho odvoláním.

Informace pro smluvní partnery

1. Jaké osobní údaje a za jakým účelem jsou zpracovávány? Jaký je právní základ pro zpracování?

U smluvních partnerů, tedy dodavatelů a odběratelů, které jsou fyzickou osobou, jsou zásadně zpracovávány nezbytné identifikační údaje: jméno, příjmení, datum narození, adresa bydliště, v případě fyzických osob podnikatelů dále IČO, případně DIČO a adresa sídla.

Tyto údaje musí být zpracovávány, aby mohly být mezi stranami uzavírány smlouvy - slouží k dostatečné identifikaci smluvní strany. Právním základem pro jejich zpracování je tak skutečnost, že se jedná o zpracování nezbytné pro splnění smlouvy, případně pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy. Poskytnutí uvedených osobních údajů je smluvním požadavkem, přičemž subjekt údajů má povinnost tyto údaje poskytnout. V opačném případě nebude možné smluvní vztah s organizací uzavřít.

Pokud nám sdělíte další své kontaktní údaje, mezi které patří především e-mail, adresa Vašeho profilu na sociálních sítích a telefonní číslo, usnadníte tak komunikaci mezi Vámi a organizací, přičemž právním základem pro zpracování takových údajů bude oprávněný zájem organizace, který spočívá právě v usnadnění komunikace se smluvními partnery.

2. Příjemci osobních údajů a předávání osobních údajů do zahraničí

Vaše osobní údaje zásadně spravujeme uvnitř organizace. Údaje předáváme mimo organizaci pouze tehdy, pokud nám to dovolíte nebo pokud to vyžaduje právní předpis. Pokud je to nezbytné k dosažení některého z účelů uvedených výše, zejména pokud externí subjekt v dané oblasti disponuje nezbytnou profesionalitou a odbornou úrovní, Vaše údaje mohou být zpracovávány spolupracujícími distributory a dodavateli. Může se jednat například o zpracování Vašich osobních dat externím poskytovatelem informačního systému. Pokud někoho dalšího pověříme výkonem určité činnosti tvořící součást našich služeb, může při ní docházet ke zpracování příslušných osobních údajů. V některých případech se tyto dodavatelé stávají zpracovatelem osobních údajů. V současné době zpracovávají Vaše osobní údaje následující kategorie zpracovatelů: dodavatelé informačních systémů užívaných v ambulanci a za účelem vedení účetnictví a zajištění řádného oběhu účetních a daňových dokladů. Zpracovatel je oprávněn nakládat s údaji výhradně pro účely výkonu činnosti, ke které byl příslušným správcem pověřen. V takovém případě není pro účely výkonu zpracovatelské činnosti vyžadován Váš souhlas, neboť takové zpracování umožňuje přímo právní předpis.

Vaše osobní údaje zásadně nepředáváme do zahraničí. Stát se tak může pouze výjimečně, pokud k tomu udělíte souhlas, nebo pokud to stanoví právní předpis.

3. Doba uložení osobních údajů

Vaše údaje uchováváme pouze po nezbytně nutnou dobu. Daňové a účetní doklady jsou v souladu s platnou legislativou uchovávány po dobu 10 let. I ostatní dokumenty archivujeme 10 let, a to s ohledem na zákonné promlčecí lhůty pro případ, že by byla potřeba předložit je jako důkazy v soudním sporu.

4. Práva subjektu údajů ve vztahu k osobním údajům

Jako subjektu údajů Vám právní řád svěřuje celou řadu práv. Jelikož nám v některých případech zákon ukládá zpracování osobních údajů našich smluvních partnerů, jsou některá Vaše práva omezena zákonem. Jako náš smluvní partner máte ovšem ve vztahu k Vaším osobním údajům následující práva:

a) Právo na přístup k osobním údajům

Máte samozřejmě právo vědět, jaké údaje jsou o Vás zpracovávány, za jakým účelem, jak dlouho, kde jsme tyto údaje získali, zda a komu je předáváme. Zároveň máte právo na poučení o dalších právech týkajících se těchto údajů. K Vašemu informování má sloužit zejména tento dokument, nicméně jsme připraveni Vám poskytnout potvrzení nebo upřesnění ke kterémukoli bodu této informace.

Pokud nás o to požádáme, poskytneme Vám bez zbytečného odkladu také kopii zpracovávaných osobních údajů. Za tuto kopii, zejména pokud by byla žádána opakovaně, jsme oprávněni účtovat přiměřený poplatek, a to v souvislosti s administrativními náklady. Pokud tuto žádost podáte v elektronické formě, budeme automaticky předpokládat, že máte zájem o poskytnutí informací také v elektronické formě. Máte však možnost požádat i o jiný způsob. Vezměte na vědomí, že právem získat kopii zpracovávaných osobních údajů nemohou být nepříznivě dotčena práva jiných osob.

b) Právo na opravu osobních údajů

V případě, že zjistíte, že osobní údaje, které o Vás zpracováváme, jsou nepřesné nebo neúplné, máte právo požadovat, abychom je bez zbytečného odkladu doplnili nebo opravili.

c) Právo na omezení zpracování osobních údajů

Toto právo vám umožňuje v určitých případech požadovat, aby došlo k označení některých Vašich osobních údajů a tyto údaje nebyly nadále předmětem dalšího zpracování, a to po určitou dobu. Není to totéž, jako právo na výmaz, jelikož omezení zpracování není trvalé. Právo, abychom omezili zpracování Vašich osobních údajů, máte v případě že:

- popíráte přesnost údajů, které o Vás zpracováváme, a to na potřebnou dobu k tomu, aby mohla být jejich přesnost ověřena,
- zpracování je bez právního základu (např. nad rámec údajů, které jsme oprávněni zpracovávat), ale na místo výmazu upřednostňujete omezení zpracování, kupříkladu proto, že předpokládáte, že nám tyto údaje v budoucnu stejně poskytnete,
- již více nepotřebujeme zpracovávat Vaše osobní údaje, ale Vy je požadujete pro určení, výkon nebo obhajobu svých právních nároků,
- vnesete námitku proti zpracování (o tomto právu viz další bod poučení).

Pokud je zpracování omezeno, mohou být zpracovávány údaje jen s Vaším souhlasem, nebo z důvodu určení, výkonu nebo obhajoby právních nároků, z důvodu ochrany práv jiné osoby, ať již fyzické nebo právnické, nebo z důvodů důležitého veřejného zájmu.

d) Právo vznést námitku proti zpracování osobních údajů

Právo vznést námitku proti zpracování osobních údajů můžete využít pouze v situaci, kdy bychom některé Vaše osobní údaje zpracovávali ve veřejném zájmu či na základě našeho oprávněného zájmu anebo pro účely přímého marketingu. V takových případech můžete vznést námitku kdykoli. Pokud se tak stane, budeme Vaše osobní údaje dále zpracovávat, pouze pokud pro to prokážeme závažné oprávněné důvody (zejména pokud je budeme potřebovat pro určení, výkon nebo obhajobu svých právních nároků). Pokud však vznesete námitku proti zpracování údajů za účelem přímého marketingu, neprodleně Vaše údaje přestaneme pro tento účel zpracovávat.

e) Právo stěžovat si u dozorového úřadu

Uplatněním práv, které byly doposud uvedeny, není nijak dotčeno Vaše právo podat stížnost u Úřadu pro ochranu osobních údajů, a to prostřednictvím kontaktních údajů uvedených v úvodu dokumentu. Aktuální pak naleznete přímo na webových stránkách Úřadu pro ochranu osobních údajů (www.uoou.cz). Stížnost můžete podat kdykoliv, kdy máte pochybnosti o tom, zda jsou Vaše osobní údaje zpracovávány tak, jak by měly být, tedy neoprávněně nebo v rozporu s právními předpisy.

f) Právo na výmaz

V některých případech máte jako subjekt údajů i právo, aby byly Vaše osobní údaje vymazány. K výmazu Vašich osobních údajů obecně přistupujeme, když je již nepotřebujeme a nemáme právní důvod k jejich zpracování. Dále Vaše údaje vymažeme, pokud byly zpracovávány na základě souhlasu a tento souhlas byl odvolán.

Vezměte na vědomí, že i když půjde o jeden z důvodů k výmazu, neznamená to, že ihned smažeme všechny Vaše osobní údaje. Toto právo se totiž neuplatní v případě, že zpracování osobních údajů je i nadále nezbytné pro splnění našich právních povinností, účely archivace, vědeckého či historického výzkumu či pro statistické účely, nebo určení, výkon nebo obhajobu našich právních nároků.

g) Právo odvolat souhlas

Pokud se jedná o případy, kdy jsou Vaše osobní údaje zpracovávány na základě souhlasu, máte dále právo kdykoli souhlas odvolat. Odvoláním souhlasu nicméně nebude nikterak dotčeno předchozí zpracování, které jsme prováděli před jeho odvoláním.

Organizace má jako správce osobních údajů na žádost subjektů údajů poskytnout informace o přijatých opatřeních týkajících se ochrany osobních údajů. Organizace tuto žádost vyřídí vždy bez zbytečného odkladu a v každém případě do jednoho měsíce od obdržení žádosti. Organizace je oprávněna tuto lhůtu v případě potřeby a s ohledem na složitost a počet žádostí prodloužit, a to o další dva měsíce. O takovém prodloužení je organizace povinna informovat subjekt údajů nejpozději do jednoho měsíce od obdržení žádosti, přičemž k takové informaci připojí i důvody opravňující prodloužení lhůty k vyřízení žádosti.

Pokud je žádost podána v elektronické formě, je organizace oprávněna poskytnout informaci taktéž v elektronické formě, pokud je to možné. Subjekt údajů je oprávněn žádat o jiný způsob podání informace.

Pokud organizace nepřijme opatření, o něž subjekt údajů žádal, informuje bezodkladně a nejpozději do jednoho měsíce subjekt údajů o důvodech nepřijetí opatření a o možnosti podat stížnost u Úřadu pro ochranu osobních údajů jakožto dozorového orgánu ochrany osobních údajů v České republice, (www.uoou.cz).

Veškerá výše uvedená sdělení jsou poskytována bezplatně. Jsou-li však žádosti subjektu údajů zjevně nedůvodné nebo nepřiměřené, zejména pokud se takové žádosti opakují, je organizace oprávněna:

- a) uložit přiměřený poplatek zohledňující administrativní náklady spojené s poskytnutím požadovaných informací nebo sdělení nebo s učiněním požadovaných úkonů;
- b) odmítnout žádosti vyhovět.

Pokud má organizace důvodné pochybnosti o totožnosti fyzické osoby, která žádost podává, je oprávněna žádat o poskytnutí dodatečných informací nezbytných k potvrzení totožnosti subjektu údajů.